

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ВАЛУЙСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

**П Л А Н Р А Б О Т Ы  
ПЕДАГОГА – НАСТАВНИКА КОВАЛЕНКО Е.А.  
с молодым/начинающим специалистом ПОДТЫННИКОВЫМ А.А.  
на 2019 – 2020 уч. год**

| №  | Содержание                                                                                                                                                                                                                             | сроки проведения        | форма взаимодействия                                          | отметка о выполнении | роспись наставника |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------|
| 1. | Собеседование с молодыми специалистами. Знакомство с наставниками. Планирование работы на год                                                                                                                                          | Сентябрь                | Собеседование организация работы по прохождению стажировки    |                      |                    |
| 2. | Единые требования к оформлению учебно-планирующей документации. Ведение и заполнение журналов.                                                                                                                                         | Сентябрь                | Консультация                                                  |                      |                    |
| 3. | <b>Занятие № 1 ШПМ</b><br>Проектирование и анализ учебного занятия. Знакомство с экспертным листом открытого занятия. Привлечение представителей работодателей к участию в образовательном процессе.                                   | Сентябрь в течение года | Практическое занятие                                          |                      |                    |
| 4. | <b>Участие в Мастер-классах</b> по внедрению активных форм обучения                                                                                                                                                                    | Сентябрь-октябрь        | Мастер-классы                                                 |                      |                    |
| 5. | О структуре учебно-методического комплекса дисциплины: лекции, КОС, внеаудиторная работа (самостоятельная работа) /группы 5ТЭ, 7ТЭ. Организация самостоятельной работы обучающихся. Организация консультационной работы с обучающимися | Октябрь                 | Изучение локальных актов                                      |                      |                    |
| 6. | Методические требования к современному уроку. Методические рекомендации по подготовке и оформлению плана урока.                                                                                                                        | Октябрь                 | Ознакомление с методичками, картирование проблемных процессов |                      |                    |
| 7. | Консультации с молодым специалистом по выполнению требований курсовой подготовки/заочная форма/, выполнению заданий курса                                                                                                              | октябрь                 | Консультации и практическая помощь                            |                      |                    |
| 8. | <b>Занятие № 2 ШПМ</b><br>Изучение опыта работы своих коллег. Личный вклад в повышение                                                                                                                                                 | Октябрь в течение года  | Листы взаимопосещений                                         |                      |                    |

|     |                                                                                                                                                                                       |             |                                                                     |  |  |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------|--|--|
|     | качества образования через совершенствование методов обучения и воспитания                                                                                                            |             |                                                                     |  |  |
| 9.  | Методическое обеспечение самообразовательной деятельности                                                                                                                             | Ноябрь      | Виды самообразования                                                |  |  |
| 10. | Учебно-методическое и дидактическое оснащение организации учебной деятельности в рамках ФГОС                                                                                          | Ноябрь      | Консультации и практическая помощь                                  |  |  |
| 11. | <b>Занятие № 3</b> ШПМ<br>Требования профессионального стандарта «педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования». | Ноябрь      | Изучение документа                                                  |  |  |
| 12. | <b>Участие в работе практико-ориентированного семинара</b> «Трансляция технологий бережливого производства - ориентиры на обновление содержания образовательного процесса»            | Ноябрь      | Изучение технологий бережливого производства                        |  |  |
| 13. | Активизация познавательной деятельности обучающихся на уроке: методы и приемы.                                                                                                        | Декабрь     | Что взял от коллег и внедрил себе / выступление Подтынникова А.А. / |  |  |
| 14. | <b>Занятие № 4</b> ШПМ<br>Совершенствование процесса преподавания в рамках реализации проекта «Бережливый колледж»                                                                    | Декабрь     | Круглый стол                                                        |  |  |
| 15. | Участие в подготовке и проведении <b>Недели энергетика</b>                                                                                                                            | Декабрь     | Разработка плана, проведение мероприятий                            |  |  |
| 16. | <b>Участие в педагогических чтениях</b> «Кайдзен-проект - что это? Кайдзен-предложения»                                                                                               | Декабрь     | Картирование проблемных процессов                                   |  |  |
| 17. | Оформление документации кабинета /Паспорт кабинета/                                                                                                                                   | 1 полугодие | консультация по оформлению и заполнению                             |  |  |
| 18. | Единая методическая тема, что это такое. Планирование методической работы.                                                                                                            | Январь      | Разработка плана                                                    |  |  |
| 19. | Участие в подготовке обучающегося к соревнованиям WSR                                                                                                                                 | Январь      | Активное участие в подготовке обучающихся                           |  |  |
| 20. | <b>Занятие № 5</b> ШПМ<br>Формирование банка ФОС по УД, МДК ПМ. Требования к оформлению и содержанию                                                                                  | Январь      | Картирование проблемных процессов                                   |  |  |

|     |                                                                                                                                                                                                             |                |                                                                                    |  |  |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 21. | <b>Участие в работе семинара:</b><br>«Кайдзен-проект, инструмент 5С, канбан - как это работает у меня?»                                                                                                     | Февраль        | Круглый стол                                                                       |  |  |
| 22. | <b>Занятие № 6 ШПМ</b><br>Проектная деятельность обучающихся в условиях реализации ФГОС. Участие в работе СНИО                                                                                              | Февраль        | Круглый стол, картирование проблемных процессов                                    |  |  |
| 23. | <b>Занятие № 7 ШПМ</b><br>Нормативные аспекты и механизмы формирования УМК                                                                                                                                  | Март           | Картирование проблемных процессов                                                  |  |  |
| 24. | <b>Участие в методическом месячнике</b> «Эффективные формы бережливых технологий»                                                                                                                           | Апрель         | Выход в учебную группу наставляемого сотрудника с проведением последующего анализа |  |  |
| 25. | <b>Участие в работе конференции</b><br>«Совершенствование системы подготовки квалифицированных рабочих кадров с использованием технологий и инструментов бережливого управления и бережливого производства» | Апрель         | Круглый стол:<br>«из опыта работы»                                                 |  |  |
| 26. | <b>Занятие № 8 ШПМ</b><br>Разработка элементов ЭОР для дистанционных курсов                                                                                                                                 | Апрель         | Создание обучающих видеороликов                                                    |  |  |
| 27. | <b>Занятие № 9 ШПМ</b><br>Учёт требований работодателей к подготовке квалифицированных кадров                                                                                                               | Май            | Разработка рекомендаций, инструкций                                                |  |  |
| 28. | Причины неуспеваемости и организация профилактической работы с обучающимися по преодолению неуспеваемости. Совместная работа с педагогом-психологом по работе с трудными подростками                        | В течение года | Разработка типовых форм, рекомендаций, инструкций                                  |  |  |
| 29. | Создание банка данных о современных ИКТ:<br>- электронные пособия для преподавателя<br>- электронные пособия для студентов                                                                                  | В течение года | Банк данных о современных ИКТ                                                      |  |  |
| 30. | Оценка результативности образовательного процесса (анализ ведения портфолио педагога и студентов).                                                                                                          | В течение года | Портфолио педагога и студентов                                                     |  |  |
| 31. | Портфолио аттестуемого и критерии для аттестации                                                                                                                                                            | 2<br>полугоди  |                                                                                    |  |  |

|     |                                                                                                                                   |   |                                                      |  |  |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------------------------------------------------------|--|--|
|     |                                                                                                                                   | е |                                                      |  |  |
| 32. | Подведение итогов работы.<br>Собеседование с преподавателями –<br>определение степени комфортности<br>преподавателя в коллективе. |   | Совместное<br>составление<br>отчетов/форм<br>бланков |  |  |

Наставник \_\_\_\_\_ /Коваленко Е.А./  
Педагог \_\_\_\_\_ / Подтынников А.А./

«02» сентября 2019 г (на начало года)

«\_» \_\_\_\_\_ 2020 г (на конец года)