РАССМОТРЕНО
на общем собрании работников
и обучающихся техникума
Протокол от « 31 » августа
2015 г. №1

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГАПОУ «ВИТ»
_____ В.В.Волохова
Приказ от «31» августа 2015 г. №379

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств в ОГАПОУ «ВИТ»

1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191-н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» и инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.03.2011№33н, в соответствии со статьей 54 закона Белгородской области от 16.11.2007года №162 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Белгородской области», постановлением Правительства Белгородской области от 16.08.2010 года №272, приказами департамента финансов и бюджетной политики области «О сроках представления годовой отчетности об исполнении консолидированного бюджета Белгородской области», Уставом техникума, Учетной политикой и другими нормативными актами.

1.2. Целью создания порядка разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств является повышение качества получения оперативной информации об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности.

1.3. Данный порядок применяется к правоотношениям, возникающим при разработке и утверждении форм, сроков ежегодного отчета о поступлении и

расходовании финансовых и материальных средств между Техникумом и учредителем.
1.4. Действие данного порядка основано на законодательстве, Уставе и другими нормативными документами техникума, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи

2.1. Формирование целостной системы отчетов по доходам и расходам для получения систематической аналитической информации о ходе исполнения ежегодного бюджета Техникума, который содержит информацию характеризующий организационную структуру, результаты деятельности, результаты исполнения:
В их состав входят:
- форма № 0503110 «Справка к балансу по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года»;
- форма № 0503121 «Отчет о финансовых результатах деятельности»;
- форма №0503123 «Отчет о движении денежных средств»;
- форма № 0503127 «Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета»;
- форма № 0503128 «Отчет о принятых бюджетных обязательствах»;
- форма № 0503164 «Сведения об исполнении бюджета»;
- форма № 0503169 «Сведения о дебиторской и кредиторской задолженности»:
- форма № 0503387 «Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации»;
- форма № 0503710 «Справка по заключению учреждением счетов бухгалтерского учета отчетного финансового года»;
- форма № 0503721 «Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения»;
- форма № 053723 « Отчет о движении денежных средств»;
- форма №0503725 «Справка по консолидированным расчетам учреждения» (по видам деятельности);
- форма № 0503737 «Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности» по видам деятельности (субсидии на выполнение государственного (муниципального задания), собственные доходы учреждения, субсидии на иные цели);
- форма № 0503738 « Отчет об обязательствах, принятых учреждением» (по видам деятельности;
- форма № 0503730 «Баланс государственного (муниципального) учреждения»;
- форма № 0503730 «Справка о наличии имущества и обязательств на за балансовых счетах»;
- форма № 0503768 «Сведения о движении нефинансовых активов учреждения» (по видам деятельности);

- форма № 0503769 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения» (по видам деятельности);
- форма № 0503773 «Сведения об изменении остатков валюты баланса учреждения»;
- форма №05037476 «Сведения о задолженности по ущербу, причиненному имуществу»;
- форма № 0503779 «Сведения об остатках денежных средств учреждения» по видам деятельности (субсидии на выполнение государственного (муниципального задания), собственные доходы учреждения, субсидии на иные цели);

2.2. Установление единых требований к заполнению и ведению отчетных форм.

2.3. Установление графиков предоставления отчетных форм.

2.4. Повышение эффективности использования ресурсов на реализацию основных мероприятий государственных программ и других направлений деятельности.

3. Информация о ежегодном отчете поступления и расходования финансовых и материальных средств

3.1. Формирование и отражение отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Техникума осуществляется в электронном виде в единой базе данных с использованием Web-технологий по адресу http://svod31.ru в программном продукте «Парус», «1С», на официальном сайте Техникума, официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (bus.gov.ru), на бумажных носителях.